

個人情報の利用目的の公表、及び開示等に応じる手続き

株式会社アイワは、JISQ15001 要求事項に基づき、取得した個人情報を次の通り取扱います。

1. 個人情報を直接書面取得以外で取得する場合の利用目的

個人情報の種別	利用目的	開示区分
取引先から委託された個人情報	<ul style="list-style-type: none"> ・ 建設工事 ・ 保守メンテナンス（工事を施工するにあたり、建物を特定するため、土地・建設所有者本人の同意を得るため、近隣の同意を得るため 等） 	非開示

2. 保有個人データの利用目的

個人情報の種別	利用目的
お問合せを頂いた方の個人情報	お問合せへの対応
顧客企業担当者の個人情報	取引に関する連絡、報告、決済
業務委託先の個人情報	作業内容の連絡、報告、支払
従業者個人情報	業務上の連絡、勤怠、人事評価、福利厚生、給与支払
当社施設来訪者の個人情報	入退室の管理
採用応募者の個人情報	採用選考の可否、面接日等の連絡のため

3. 保有個人データの安全管理措置

皆様よりご提供を頂きました保有個人データに関し、下記の通り安全管理措置を講じております。

【組織的安全管理措置】

- ・ 取得、利用、保存、提供、削除、廃棄等の段階ごとに、取扱方法、責任者・担当者及びその任務等について個人情報の取扱規程を策定しています。
- ・ 個人情報の取扱い状況について、定期的に自己点検を実施するとともに、他部署の者による監査を実施しています。

【人的安全管理措置】

- ・ 個人情報の取扱いに関する留意事項について、従業者に定期的な研修を実施しています。

【物理的安全管理措置】

- ・ 個人情報を取り扱う区域において、従業者を含む入退室管理の実施をしています。
- ・ 個人情報を取り扱う機器、電子媒体及び書類等の紛失又は盗難等を防止するための措置を講じるとともに、事業所内の移動も含め、当該機器、電子媒体等を持ち運ぶ場合、容易に個人情報が判明しないよう措置を実施しています。

【技術的安全管理措置】

- ・ アクセス制御を実施して、担当者及び取り扱う個人データベース等の範囲を限定しています。
- ・ 個人情報を取り扱う情報システムを外部からの不正アクセス又は不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入しています。

4. 個人データ又は第三者提供記録の開示・訂正・削除等について

当社に保有している個人情報の利用目的の通知、個人情報の開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止、第三者提供記録の開示（以上を“開示等”という）に誠実に対応いたします。手続きは下記の相談窓口までご連絡ください。ご請求内容を確認のうえ、書面に対応いたします。

なお、受託された業務に関わるご本人又は代理人より直接当社にご請求があった場合は、受託元のご担当者にご連絡の上、対処いたします。

※当該保有個人データ又は第三者提供記録の『開示』をご希望する場合は、紙又は電子メールでの開示が可能となります。「個人情報開示等申請書」に選択欄がございますので、紙又は電子メールでの開示をご指定下さい。指定がない場合は、紙での開示となりますので、ご了承ください。

5. 開示等の手続きの方法

- (1) 下記の「相談窓口」に連絡していただきます。
- (2) 弊社より「個人情報開示等申請書」送付いたしますので、必要事項を記入し郵便で弊社へ返送をお願いします。
- (3) 弊社所有の個人情報をもとに、本人確認をさせていただきます。
- (4) 代理人からのお問い合わせの場合、委任状や印鑑証明をもって代理人であることを確認させていただきます。
- (5) 当該個人情報の利用目的通知又は開示（第三者提供記録の開示を含む）をご希望の場合には、大変恐縮ですが 1 件につき 1000 円をお支払い願います。
- (6) 「個人情報開示等申請書」により頂いた個人情報は、お問合わせをいただいお客様との連絡に使用いたします。それ以外の使用はいたしません。

6. 個人情報の苦情・相談窓口

個人情報の開示等、及び苦情・相談の窓口を次に示します。

株式会社アイワ 相談窓口

住所：神奈川県相模原市南区上鶴間本町 9-8-37

電話番号：042-714-3800

7. 代表者及び個人情報保護管理者

当社の代表者及び個人情報保護管理者を次に示します。

代表者：森岡 功樹

個人情報保護管理者：事業部長 高橋 文彦

連絡先

住所：〒252-0318 神奈川県相模原市南区上鶴間本町 9-8-37

電話番号：042-714-3800

制定日：2015/07/01

改訂日：2023/08/01